

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Gmina Policzna
1.2	Siedzibę jednostki
	Policzna ul. Bolesława Prusa 11
1.3	Adres jednostki.
	Gmina Policzna ul. Bolesława Prusa 11 26-720 Policzna
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki.
	Zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.
	Sprawozdanie za 2021 rok.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne.
	Sprawozdanie finansowe łączne obejmuje 4 jednostki budżetowe Gminy Policzna tj. • Urząd Gminy w Policznie • Zespół Placówek Oświatowych w Policznie • Zespół Szkolno-Przedszkolny w Czarnolesie • Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Policznie.
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).
	Zasady rachunkowości dla gminy i jednostek budżetowych zostały opracowane zgodnie z ustawą o rachunkowości, ustawą o finansach publicznych i na podstawie Rozporządzenia

Ministra Finansów w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego i jednostek budżetowych oraz Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów - są przestrzegane w ewidencji księgowej. Dla budżetu gminy i Urzędu Gminy zasady rachunkowości i procedury kontroli finansowej zaktualizowano i wprowadzono Zarządzeniem Nr 0050.96.2017 z dnia 29.12.2017 roku.

Gmina i jednostki budżetowe stosują następujące zasady wyceny aktywów i pasywów:

Lp.	Składniki majątku	Wycena w ciągu roku	Wycena na dzień bilansowy
1.	Wartości niematerialne i prawne – pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszono o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości
2.	Wartości niematerialne i prawne – otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu	Według wartości określonej w tej decyzji lub w przypadku braku wartości w decyzji według wartości rynkowej z dnia nabycia	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości
3.	Wartości niematerialne i prawne – otrzymane nieodpłatnie na podstawie spadku lub darowizny	Według wartości rynkowej z dnia nabycia chyba, że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa tę wartość	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości
4.	Środki trwałe pochodzące z zakupu	Według cen nabycia	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości
5.	Środki trwałe wytworzone we własnym zakresie	Według kosztów wytworzenia	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości
6.	Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu	Według wartości określonej w tej decyzji lub w przypadku braku wartości w decyzji według wartości	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości

		rynkowej z dnia nabycia		
7.	Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie na podstawie spadku lub darowizny	Według wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny lub nieodpłatnego przekazania określa tę wartość	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości	
8.	Środki trwałe ujawnione	Według wartości wynikającej z dokumentów a w przypadku braku dokumentu według wartości rynkowej dnia ujawnienia	Według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości	
9.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	W wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem	W wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem	
10.	Materiały, półprodukty i produkty w toku, produkty gotowe, towary	Według rzeczywistych cen zakupu/nabycia lub kosztów wytworzenia	Według rzeczywistych cen zakupu lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	
11.	Należności	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty (z doliczeniem odsetek należnych na koniec roku) z zachowaniem zasady ostrożności czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość	
12.	Zobowiązania	Według wartości nominalnej wynikającej z dokumentu	W kwocie wymagalnej zapłaty (z doliczeniem odsetek należnych na koniec roku)	
13.	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej	
14.	Aktywa i pasywa wyrażone w walutach obcych	Według kursu dnia danej waluty, w której	Na dzień bilansowy: wyrażone w walutach obcych aktywa oraz pasywa wycenia	

		realizowana jest konkretna operacja finansowa	się po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski W ciągu roku obrotowego: 1) Operacje zapłaty należności na rachunku bankowym wyrażone w walutach obcych ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia po kursie rzeczywistym lub po średnim kursie NBP z dnia poprzedzającego operację. 2) Dowód księgowy opiewający na waluty obce należy przeliczyć na walutę polską według kursu NBP obowiązującego z dnia poprzedzającego przeprowadzenia operacji gospodarczej. Wynik przeliczenia zamieszcza się bezpośrednio na dowodzie.	
15.	Pozostałe aktywa i pasywa	Według wartości nominalnej	Według wartości nominalnej	
16. Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji jednostki stanowią inaczej. 17. Jednostki zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych mogą umarzać i amortyzować środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku. 18. Środki trwałe o wartości powyżej 10.000,00 zł a wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3.500,00 zł podlegają umorzeniu metodą liniową przy zastosowaniu stawek ustalonych dla danego składnika majątku w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, z zastrzeżeniem ust. 19. 19. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzane są: - książki i inne zbiory biblioteczne; - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; - odzież i umundurowanie; - meble i dywany; - pozostałe środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10.000,00 zł i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 3.500,00 zł, dla których odpisy				

	amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. 20. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, o których mowa w ust. 19 finansuje się ze środków na wydatki bieżące za wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje. 21. Wartość środka trwałego ulega zwiększeniu jeżeli nakłady na jego przebudowę, rozbudowę, adaptację lub modernizację przekraczają 10.000,00 zł. 22. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 23. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. 24. Na potrzeby sporządzenia informacji dodatkowej nie ustala się aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury. 25. Wartość gruntów przekazanych w trwałą zarząd ustala się na podstawie dokumentów posiadanych przez jednostkę potwierdzających nadanie jej prawa do użytkowania gruntów lub stanowiących podstawę naliczania rocznych opłat za ich użytkowanie. 26. Krótkoterminowe aktywa finansowe tj. akcje, udziały i inne krótkoterminowe papiery wartościowe- weksle obce, czekie obce itp., na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia albo w przypadku, gdy cena rynkowa jest znacząco niższa niż cena nabycia wyceniane w cenie rynkowej. 27. Długoterminowe aktywa finansowe obejmujące akcje i udziały w obcych podmiotach gospodarczych, na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia. Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w cenie nabycia pomniejszone o odpisy aktualizujące. 28. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz. 29. Wartość początkową sprzedanego lokalu w sytuacji, gdy w ewidencji księgowej jest ujęta tylko wartość początkowa budynku ustala się proporcjonalnie do wartości 1m² powierzchni użytkowej. 30. Zalicza się do materiałów rzeczowe składniki majątku długotrwałego użytku o wartości nie większej niż 500,00 zł. 31. Zakupione materiały, za wyjątkiem artykułów spożywczych zakupionych na potrzeby stołówek jednostek oświatowych, odpisuje się w ciężar kosztów w miesiącu zakupu po rzeczywistych cenach zakupu, z tym że wartość nie zużytych materiałów ustala się w drodze spisu z natury na dzień bilansowy i wprowadza na stan zapasów, korygując
--	--

	koszty o wartość tego stanu pod datą przeprowadzenia inwentaryzacji. Wartość stanu końcowego materiałów wycenia się według cen nabycia. 32. Artykuły spożywcze zakupione na potrzeby stołówek jednostek oświatowych podlegają ewidencji ilościowo - wartościowej. Rozchód materiałów wycenia się według cen nabycia. 33. Koszty zakupu materiałów zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono. 34. Wartość należności aktualizuje się, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, w odniesieniu do: 1) należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości oraz w stosunku do których zostało otwarte postępowanie restrukturyzacyjne – do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu-komisarzowi w postępowaniu upadłościowym lub umieszczonej w spisie wierzytelności w postępowaniu restrukturyzacyjnym, 2) należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza lub jedynie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego – w pełnej wysokości należności, 3) należności kwestionowanych przez dłużników oraz z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna – w wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, 4) należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania, 5) należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w przypadkach uzasadnionych rodzajem prowadzonej działalności lub strukturą odbiorców – w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, w tym także ogólnego, na nieściągalne należności. Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są nie później niż na dzień bilansowy. 35. Odpisy aktualizujące wartość należności zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych- zależnie od rodzaju należności, której dotyczy odpis aktualizacji. 36. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio odpisy aktualizujące ich wartość. Natomiast należności, od których nie dokonano odpisów
--	---

	aktualizujących ich wartość lub dokonano odpisów w niepełnej wysokości, zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. 37. W przypadku ustania przyczyny, dla której dokonano odpisu aktualizującego wartość aktywów w tym również odpisu z tytułu trwałej utraty wartości, równowartość całości lub odpowiedniej części uprzednio dokonanego odpisu aktualizującego zwiększa wartość danego składnika aktywów i podlega zaliczeniu odpowiednio do pozostałych przychodów operacyjnych lub przychodów finansowych. 38. Do przychodów urzędu j.s.t. jako jednostki zalicza się dochody budżetu j.s.t. nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych. 39. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących rozchodów budżetu j.s.t. zalicza się do wyników na pozostałych operacjach nie kasowych. 40. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, tj. według kursu średniego danej waluty ustalonego przez prezesa NBP na ten dzień. 41. W ciągu roku operacje sprzedaży i kupna walut oraz operacje zapłaty należności lub zobowiązań wycenia się po kursie kupna lub sprzedaży banku, z którego usług korzysta jednostka, lub według kursu waluty wynikającego z obowiązującego w jednostce dokumentu. 42. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych dla których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, ale nie później niż ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 43. Jednostki nie dokonują biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. 44. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu, jednostki ustalają na podstawie zawartych umów (jeżeli ta wartość wynika z umowy) lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie wartość może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie na podstawie cen rynkowych podobnego przedmiotu.
5.	Inne informacje

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Wykaz środków trwałych według grup rodzajowych przedstawia Tabela Nr 1 a naliczenie umorzenia przedstawia Tabela Nr 2 .
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami.
	Gmina nie posiada aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.
	Nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.
	Gmina Policzna oddała w wieczyste użytkowanie grunty o łącznej powierzchni 0,29 ha tj. - Działkę ewidencyjną nr 243/1 o pow. 0,12 ha w miejscowości Chechły zgodnie z zawartym aktem notarialnym Rep. A. Nr 3812/96 z dnia 19.12.1996 roku i Rep. A. Nr 5044/2011 z dnia 27.07.2011 roku. Wartość ewidencyjna działek stanowi kwotę 1 320,00 zł. Opłata roczna wynosi 39,60 zł. - Działkę ewidencyjną Nr 298/1 o pow. 0,17 ha położoną w miejscowości Czarnolas zgodnie z zawartym aktem notarialnym Rep. A. Nr 4136/2015 z dnia 19.10.2015 roku. Wartość ewidencyjna działki stanowi kwotę 2 700,00 zł. Opłata roczna wynosi 1.740,00 zł.
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

	Gmina nie zawierała umów najmu, dzierżawy i innych umów na użytkowanie środków trwałych, a także umów z tytułu leasingu. Posiada i użytkuje własne środki trwałe.
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Gmina posiada udziały bankowe w Banku Spółdzielczym w Zwoleniu O/Policzna w kwocie 3.500,00 zł.
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).
	Odpisy aktualizujące należności przedstawia Tabela Nr 3.
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.
	Uchwalono w budżecie gminy na 2021 rok rezerwę budżetu w kwocie 100.000,00 zł, w tym: rezerwą ogólną w kwocie 28.000,00 zł i rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie 72.000,00 zł, wyliczoną w wysokości nie mniejszej niż 0,5 % wydatków budżetu, pomniejszonych o wydatki inwestycyjne, wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz na wydatki na obsługę długu. W ciągu roku budżetowego nie została uruchomiona żadna z rezerw.
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Na dzień 31.12.2021 roku zadłużenie budżetu gminy wynosiło 6.369.800,00 zł, tj. z tytułu pobranej długoterminowej pożyczki w kwocie 439.800,00 zł i wyemitowanych obligacji o wartości 5.930.000,00 zł. Obligacje zostaną wykupione w latach 2022-2030. Pożyczka zostanie spłacona do 2024 roku – rata wynosi 146.600,00 zł rocznie. Okresy spłat zobowiązań przedstawia się następująco: od 1 roku do 3 lat
	Spłacana będzie kwota 1.919.800,00 zł.
b)	Powyżej 3 do 5 lat.
	Spłacana będzie kwota 1.400.00,00 zł.

c)	Powyżej 5 lat.
	Spłacana będzie kwota 3.050.000,00 zł.
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Gmina nie zawierała umów leasingu.
1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie zabezpieczano zobowiązań na majątku gminy.
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Gmina nie zawierała zobowiązań warunkowych i nie udzielała gwarancji i poręczeń.
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.
	W jednostkach nie występują bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów.
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Gmina nie udzielała poręczeń i gwarancji.
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wypłacone w ciągu roku budżetowego świadczenia pracownicze przedstawia Tabela Nr 4.
1.16.	Inne informacje

2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	W ciągu roku budżetowego nie wystąpiły przesłanki do dokonania odpisów aktualizujących wartość zapasów.
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	W budżecie gminy na realizację zadań majątkowych uchwalono kwotę 7.213.519,00 zł, wydatkowano kwotę 2.685.675,81 zł, w tym: ▪ na zakupy i wydatki inwestycyjne na plan 7.166.519,00 zł, wydatkowano kwotę 2.639.023,87 zł; ▪ realizacja dotacji celowych na zadania inwestycyjne na plan 47.000,00 zł, wydatkowano kwotę 46.651,94 zł tj.: ✓ dla Powiatu Zwoleńskiego plan dotacji wynosił 5.000,00 zł, przekazano dotację w kwocie 5.000,00 zł; ✓ Fundusz Wsparcia Policji na plan 10.000,00 zł, przekazano kwotę 10.000,00 zł; ✓ Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej, na plan 22.000,00 zł, przekazano kwotę 22.000,00 zł; ✓ OSP Czarnolas i OSP Policzna na plan 10.000,00 zł, przekazano 9.651,94 zł. W budżecie gminy w 2021 roku planowane były zadania inwestycyjne jednoroczne. Pokrycie kosztów finansowane było ze środków własnych, dotacji oraz zaciągniętych obligacji. Nie wszystkie zadania udało się zrealizować, dlatego też podjęto decyzję o przesunięciu realizacji na następny rok lub o całkowitej rezygnacji z inwestycji. Udało się zakończyć zadanie inwestycyjne pn.: – Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Policzna, ul. Daleka, – Przebudowa stacji uzdatniania wody w Czarnolesie gmina Policzna, – Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wólka Policka, – Modernizacja parkingu przy SPZOZ Policzna, – Modernizacja schodów przy budynku SPZOZ Policzna, – Modernizacja budynku użytkowanego przez jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej Gródek zwaną dalej OSP, – Rozwój rekreacji na terenach wiejskich poprzez zagospodarowanie działki przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Gródek.
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	W ciągu roku budżetowego przychody i koszty nadzwyczajnej wartości nie występowały.

2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	Inne informacje.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Tabela Nr 1. Majątek trwały- wartość brutto.

[illegible]

Tabela Nr 2.

Lp.		Amortyzacja (umorzenie)					Wartość netto majątku trwałego	
		Stan na początek 2021 roku	Umorzenie za 2021 rok	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec 2021 roku	Stan na początek roku BO 2021	Stan na koniec roku BZ 2021
I.	Wartości niematerialne i prawne	194.103,94	2.029,50	0,00	0,00	196.133,44	3.044,25	1.014,75
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	31.715.981,31	2.289.112,35	0,00	0,00	34.005.093,66	29.411.083,68	30.583.860,61
1.	Środki trwałe	31.715.981,31	2.289.112,35	0,00	0,00	34.005.093,66	29.275.325,68	30.284.818,61
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.820.404,99	2.642.681,05
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane do użytkowania wieczystego.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.020,00	4.020,00
1.2.	Umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	24.890.081,13	1.670.657,75	0,00	0,00	26.560.738,88	24.521.558,54	24.438.037,37
1.3.	Umorzenie urządzeń techniczne i maszyny	4.643.825,58	347.543,17	0,00	0,00	4.991.368,75	1.884.194,93	2.403.984,15
1.4.	Umorzenie środki transportu	1.923.810,21	248.696,20	0,00	0,00	2.172.506,41	983.920,82	735.224,62
1.5.	Umorzenie inne środki trwałe	258.264,39	22.215,23	0,00	0,00	280.479,62	65.246,40	64.891,42
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.758,00	299.042,00

Pozostałe środki trwałe- wartość brutto

Stan na początek 2021 roku BO		Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec 2021 roku BZ
Konto 0133	3.691.543,43	389.523,62	82.003,08	3.999.063,97
Konto 014	102.085,47	3.008,55	0,00	105.094,02
Konto 020	57.169,42	0,00	0,00	57.169,42
Razem	3.850.798,32	392.532,17	82.003,08	4.161.327,41

Pozostałe środki trwałe- umorzenie

Stan na początek 2021 roku BO		Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec 2021 roku BZ
3.759.367,65		189.224,34	97.793,67	3.826.290,82

Tabela Nr 3. Wykaz odpisów aktualizujących wartość należności z podziałem według pozycji bilansowych w 2021 roku

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Odpisy aktualizujące należności	Zmiany	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek budżetowych	1.756.594,29	189.508,00	150.754,34	1.907.352,63
I.1.	Należności długoterminowe	229.824,86	0,00	13.742,80	243.567,66
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	1.526.769,43	189.508,00	137.011,54	1.663.784,97
I.2.1	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	4,00
I.2.2	należności od budżetów	5.906,85	0,00	2.619,64	8.526,49
I.2.3	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	1.520.862,58	189.508,00	134.391,90	1.655.254,48
II.	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabela Nr 4. Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze w 2021 roku.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	56.875,20
2.	Nagrody jubileuszowe	191.969,99
3.	Nagrody DEN	65.005,00
4.	Nagrody okolicznościowe	79.100,00
5.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop z tytułu rozwiązania umowy o pracę	56.718,85
Razem		449.669,04